

होमगार्ड तथा नागरिक सुरक्षा मुख्यालय मध्यप्रदेश

::परिपत्र क्रमांक-02::

क्रमांक 632 /निस/डीजी/ 2017

कैम्प-भोपाल, दिनांक 17 नवम्बर, 2017

विषय :- पंजियों (Registers) का समुचित संधारण किये जाने बावत ।

1. प्रायः यह देखने में आ रहा है कि जिला इकाईयों के कार्यालयों में पंजियों (Registers) का संधारण सही ढंग से नहीं हो रहा है, जो आपत्तिजनक है । कई कार्यालयों में यह भी देखा गया है कि आवक-जावक जैसे महत्वपूर्ण रजिस्टर में मासान्त कोई पेन्डेन्सी नहीं दर्शाई जा रही है, जो और भी आपत्तिजनक है ।
2. अतः अधिनस्थों को निर्देशित किया जाता है कि भविष्य में समस्त जिला इकाईयों पंजियों का सुसंधारण करें और साथ ही साथ आवक-जावक पंजी में पत्रों की प्रतिमाह पेन्डेन्सी निकालें ।
3. भ्रमण के दौरान इकाई प्रभारी एवं वरिष्ठ अधिकारीगण इसे अचूक रूप से चैक करें ।
3. उपरोक्त निर्देशों का कड़ाई से पालन कर, पूर्तिपालन सुनिश्चित करें ।

N. Zhanat
(महान भारत सागर)
महानिदेशक,
17.11.17

होमगार्ड, एवं नागरिक सुरक्षा
मध्यप्रदेश

पृ0क्रमांक / 633 /निस/डी0जी0/होमगार्ड 2017, कैम्प, भोपाल, दिनांक 17 -11-2017.
प्रतिलिपि :-सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु :-

- 1- एडीशनल डायरेक्टर जनरल, आपदा प्रबंधन, भोपाल ।
- 2- पुलिस महानिरीक्षक, होमगार्ड, म0प्र0, जबलपुर ।
- 3- उप महानिरीक्षक, आपदा प्रबंधन, भोपाल ।
- 4- एडीशनल कमाण्डेण्ट जनरल, होमगार्ड, म0प्र0, मुख्यालय, जबलपुर ।
- 5- सीनियर स्टाफ आफीसर(स्था/प्रशि0/वित्त) ।
- 6- कमाण्डेन्ट, केन्द्रीय प्रशिक्षण संस्थान, होमगार्ड, मंगेली, जबलपुर ।
- 7- समस्त डिवीजनल कमाण्डेन्ट, होमगार्ड/ आपदा प्रबंधन मध्यप्रदेश ।
- 8- समस्त डिस्ट्रिक्ट कमाण्डेन्ट, होमगार्ड/ आपदा प्रबंधन मध्यप्रदेश ।

N. Zhanat
महानिदेशक,
17.11.17
होमगार्ड, एवं नागरिक सुरक्षा
मध्यप्रदेश

आन्तरिक :-

उप संचालक(वित्त)/
जे0एस0ओ0(स्था0/प्रशि)
कार्या0अधीक्षक/सहा0अधी0
स्थापना शाखा (1),(2),(3),(4).